

Privacy reglement Stichting Studiefonds Tweektalig Onderwijs

Vastgesteld op 26 januari 2018

Inhoudsopgave

Artikel 1 Begripsbepalingen.....	3
Artikel 2 Reikwijdte en doelstelling van het reglement	4
Artikel 3 Doel van de verwerking van persoonsgegevens	4
Artikel 4 Verwerking van persoonsgegevens	5
Artikel 5 Verstrekken van persoonsgegevens	5
Artikel 6 Rechten van betrokkenen: inzage.....	6
Artikel 7 Rechten van betrokkenen: dataportabiliteit.....	7
Artikel 8 Rechten van betrokkenen: correctie/verwijdering	7
Artikel 9 Rechten van betrokkenen: verzet	8
Artikel 10 Beveiliging en geheimhouding	8
Artikel 11 Bewaartermijnen, anonimiseren en vernietigen	9
Artikel 12 Verwerkersovereenkomst.....	10
Artikel 13 Klachten.....	10
Artikel 14 Overgangs- en slotbepalingen	10
Artikel 15 Kennisgeving reglement.....	10

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement worden de volgende begrippen gehanteerd:

- a. Verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige ander vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
- b. Persoonsgegeven: elk gegeven betreffende een geïdentificeerd of identificeerbaar natuurlijk persoon, zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificatiemiddel of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologisch, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die persoon.
- c. Bestand: elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;
- d. Verantwoordelijke: deze stelt alleen of tezamen met anderen, het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vast, dit betreft de Stichting Studiefonds Tweektalig Onderwijs, hierna te noemen: de stichting;
- e. Beheerder: degene die onder verantwoordelijkheid van de Stichting verantwoordelijk is voor de dagelijkse zorg, voor de verwerking, voor het bewaren, verwijderen en verstrekken van persoonsgegevens;
- f. Verwerker: degene ten behoeve van de Stichting persoonsgegevens verwerkt, zonder aan haar rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
- g. Gebruiker: degene in de zin van artikel 7 die gerechtigd is kennis te nemen van bepaalde gegevens in een persoonsregistratie en deze in te voeren, te wijzigen en/of te verwijderen;
- h. Betrokkene: degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft;
- i. Derde: ieder niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de verwerker, of enig persoon die onder gezag van de verantwoordelijke of de verwerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;
- j. Ontvanger: degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt;

- k. Het College: het College bedoeld in artikel 51 van de Wbp: Autoriteit persoonsgegevens
- l. Toestemming van betrokkene: elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee betrokkene aanvaardt dat de hem/haar betreffende persoonsgegevens worden verwerkt;
- m. Wbp: Wet Bescherming Persoonsgegevens, wet van 6 juli 2000 (Staatsblad 2000, 302);
- n. Vrijstellingsbesluit Wbp: besluit van 7 mei 2001, (Staatsblad 2001, 250), houdende aanwijzing van verwerkingen van persoonsgegevens die zijn vrijgesteld van de melding bedoeld in artikel 27 van de Wet bescherming persoonsgegevens.
- o. AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijk personen in verband met de werking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming)

Artikel 2 Reikwijdte en doelstelling van het reglement

- 2.1 Dit reglement is van toepassing op alle persoonsgegevens, als bedoeld in artikel 4, van betrokkenen die door de Stichting Studiefonds Tweetalig Onderwijs of in diens opdracht worden verwerkt voor zover de gegevens kunnen worden herleid tot individuele personen.
- 2.2 Dit reglement heeft tot doel:
 - a. de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens;
 - b. te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn;
 - c. de rechten van de betrokkenen te waarborgen.

Artikel 3 Doel van de verwerking van persoonsgegevens

- 3.1 De gegevensverwerking heeft tot doel het kunnen beschikken over rechtmatig verkregen informatie ten behoeve van de uitvoering van de taak van de Stichting inhoudende het verstrekken van studiebeurzen of een tegemoetkoming in bijzondere studiekosten. Gelet hierop is deze verwerking van persoonsgegevens op grond van artikel 3 Wbp vrijgesteld van de meldplicht in artikel 27 Wbp.
- 3.2 De verwerking geschiedt met in achtneming van artikel 3 van het Vrijstellingsbesluit slechts ten behoeve van:
 - a. de activiteiten die gelet op de doelstelling van de stichting of gebruikelijk zijn;
 - b. het verzenden van informatie aan de betrokkenen;

- c. het bekend maken van informatie over betrokkenen en activiteiten van stichting, voor zover aanwezig, op de eigen website;
- d. het berekenen, vastleggen en innen van donaties, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen, alsmede andere activiteiten van intern beheer;
- e. het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole.

Artikel 4 Verwerking van persoonsgegevens

- 4.1 Over de volgende betrokkenen kunnen persoonsgegevens worden verwerkt:
- Personen die hebben aangegeven donateur te willen worden of reeds donateur zijn;
 - Leerlingen die in aanmerking willen komen voor een studiebeurs of tegemoetkoming in de studiekosten;
 - Gegevens van de ouders, voogden of verzorgers van betrokkenen.
- 4.2 Geen andere persoonsgegevens van een betrokkene worden verwerkt dan:
- a. naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie bedoelde gegevens, alsmede bankrekeningnummer van de betrokkene;
 - b. een administratienummer dat geen andere informatie bevat dan bedoeld onder a;
 - c. nationaliteit en geboorteplaats;
 - d. gegevens als bedoeld onder a, van de ouders, voogden of verzorgers van betrokkenen;
 - e. gegevens betreffende de begunstiging, waaronder begrepen de aard daarvan, alsmede de functie binnen en de deelname aan de activiteiten van de stichting;
 - f. foto's en videobeelden met of zonder geluid van activiteiten van de stichting;
 - g. gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van studiebeurzen, tegemoetkoming in bijzondere studiekosten en giften;
 - h. andere dan de onder a tot en met g bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een wettelijke regeling.

Artikel 5 Verstrekken van persoonsgegevens

- 5.1 De verantwoordelijke verstrekt persoonsgegevens uitsluitend aan:
- a. de begunstigers;
 - b. de ouders, voogden of verzorgers van minderjarigen of begunstigers;
 - c. degenen, waaronder begrepen derden, die belast zijn met of leiding geven aan de in artikel 3.2 bedoelde activiteiten van de stichting of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken;
 - d. anderen in geval de betrokkene zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend, de gegevensverstrekking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen waar de verantwoordelijke aan onderworpen is of de gegevensverwerking noodzakelijk is ter vrijwaring van een vitaal belang van de betrokkene;
 - e. anderen in de gevallen bedoeld in artikel 8, onder e en f Wbp, slechts voor zover het gegevens betreft als bedoeld in artikel 4.2 onder a, en nadat het voornemen daartoe aan de betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger is medegedeeld en deze gedurende

een redelijke termijn in de gelegenheid is geweest het recht als bedoeld in artikel 40 of 41 Wbp uit te oefenen.

- 5.2 De persoonsgegevens op de website van de stichting worden slechts verstrekt aan
 - a. de begunstigers;
 - b. de ouders, voogden of verzorgers van begunstigers;
 - c. degenen, waaronder begrepen derden, die belast zijn met of leiding geven aan de in artikel 3.2 bedoelde activiteiten of die daarbij noodzakelijkerwijs zijn betrokken, voor zover zij daartoe door het bestuur zijn geautoriseerd.
- 5.3 Wanneer sprake is van verwerking van persoonsgegevens van een kind dat jonger is dan 16 jaar, zullen deze slechts worden verwerkt indien en voor zover toestemming wordt verleend door de persoon die de ouderlijke verantwoordelijkheid voor het kind draagt.
- 5.4 Verder kan informatie door of namens de verantwoordelijke worden verstrekt aan overheidsorganen in het kader van de aan hen opgedragen uitvoering van wetten en regelingen en aan organisaties waarvan de activiteiten voortvloeien uit een wettelijke regeling waaronder accountants of notarissen.

Artikel 6 Rechten van betrokkenen: inzage

- 6.1 Elke betrokkene heeft het recht op inzage van de persoonsgegevens die omtrent hem of haar worden verwerkt. Aan een verzoek tot inzage kunnen kosten worden verbonden.
- 6.2 Een verzoek tot inzage dient te worden gedaan aan het bestuur van de stichting. De stichting reageert schriftelijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek met informatie over de doel van de verwerking, de categorieën van gegevens en de beschikbare informatie over de herkomst van de gegevens. In geval sprake is van een complex verzoek of meerdere verzoeken kan de responstijd worden verlengd naar twee maanden, waarbij de aanvrager binnen vier weken na ontvangst door de stichting over de verlenging wordt geïnformeerd onder vermelding van de redenen voor de verlenging.
- 6.3 De stichting draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van de verzoeker. Indien de stichting twijfelt aan de identiteit van de verzoeker, vraagt hij zo spoedig mogelijk aan deze persoon schriftelijk nadere gegevens inzake zijn of haar identiteit te verstrekken of een geldig identiteitsbewijs te overleggen. Door dit verzoek wordt de termijn opgeschort tot het tijdstip dat het gevraagde bewijs is geleverd.
- 6.4 Het verzoek tot inzage kan slechts worden geweigerd indien dat noodzakelijk is in het belang van:
 - a. De veiligheid van de staat;
 - b. De voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - c. Gewichtige economische en financiële belangen van de staat en andere openbare lichamen;

- d. Het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften die zijn gesteld ten behoeve van de belangen bedoeld onder b en c;
 - e. De bescherming van betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.
- 6.5 Een weigering van het verzoek tot inzage dient te worden gemotiveerd door de stichting. Uit de motivering moet blijken dat er een zorgvuldige afweging heeft plaatsgevonden van de belangen van alle betrokken partijen.

Artikel 7 Rechten van betrokkenen: dataportabiliteit

- 7.1 De betrokkene heeft recht op verkrijging van de persoonlijke gegevens die hij heeft verstrekt aan de stichting (dataportabiliteit) in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm. De betrokkene kan ook aangeven dat de persoonlijke gegevens direct naar een andere stichting verstuurd kunnen worden. Aan een verzoek tot inzage of dataportabiliteit kunnen kosten worden verbonden.
- 7.2 Een verzoek tot inzage of dataportabiliteit dient te worden gedaan aan het bestuur van de stichting. De stichting reageert schriftelijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek met informatie over de doel van de verwerking, de categorieën van gegevens en de beschikbare informatie over de herkomst van de gegevens. De persoonsgegevens worden verstrekt in een word-document zodat een betrokkene deze gegevens eenvoudig kan opslaan. In geval sprake is van een complex verzoek of meerdere verzoeken kan de responstijd worden verlengd naar twee maanden, waarbij de aanvrager binnen vier weken na ontvangst door de stichting over de verlenging wordt geïnformeerd onder vermelding van de reden voor de verlenging.
- 7.3 De stichting draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van de verzoeker. Indien de stichting twijfelt aan de identiteit van de verzoeker, vraagt hij zo spoedig mogelijk aan deze persoon schriftelijk nadere gegevens inzake zijn of haar identiteit te verstrekken of een geldig identiteitsbewijs te overleggen. Door dit verzoek wordt de termijn opgeschort tot het tijdstip dat het gevraagde bewijs is geleverd.

Artikel 8 Rechten van betrokkenen: correctie/verwijdering

- 8.1 De betrokkene kan aan de stichting verzoeken zijn persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen of te verwijdering indien deze gegevens feitelijk onjuist zijn, voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.
- 8.2 Een verzoek tot correctie of verwijdering dient te worden gedaan aan het bestuur van de stichting. De stichting neemt binnen vier weken nadat betrokkene dit verzoek heeft ingediend hierover een beslissing.

- 8.3 Een weigering van het verzoek tot correctie of verwijdering dient te worden gemotiveerd door de stichting. Uit de motivering moet blijken dat er een zorgvuldige afweging heeft plaatsgevonden van de belangen van alle betrokken partijen.

Artikel 9 Rechten van betrokkenen: verzet

- 9.1 Wanneer de verwerking van de persoonsgegevens plaats vindt op de grondslag dat die verwerking noodzakelijk is voor een gerechtvaardigd belang van de stichting of een derde, kan een betrokkene schriftelijk verzet aantekenen tegen de verwerking van de gegevens op basis van zijn bijzondere persoonlijke omstandigheden.
- 9.2 De verantwoordelijk dient binnen vier weken na ontvangst van het verzet te beoordelen of het verzet terecht is. Is dat het geval dan dient de verwerking van de persoonsgegevens onmiddellijk te worden beëindigd.
- 9.3 Wanneer de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt met oog op werving voor commerciële of charitatieve doelen (direct marketing), kan betrokkene eveneens schriftelijk verzet aantekenen tegen de verwerking van de gegevens. Indien betrokkene van dit recht gebruik maakt, dient de verwerking van persoonsgegevens voor dit doel onmiddellijk te worden beëindigd.

Artikel 10 Beveiliging en geheimhouding

- 10.1 De verantwoordelijke draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen ter voorkoming van verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging een passend beveiligingsniveau, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
- 10.2 Gelijke plicht rust op de beheerder, de gebruiker en de verwerker.
- 10.3 Behoudens daartoe strekkende wettelijke voorschriften hebben slechts toegang tot de persoonsgegevens de personen die zijn belast met de activiteiten die in verband staan met de verwerking van de persoonsgegevens ten behoeve van het doel van de stichting of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken.
- 10.4 De beheerder zal via een wachtwoordbeveiliging in het systeem de verschillende personen als bedoeld in lid 1 en 2 toegang geven tot bepaalde gedeelten van de persoonsgegevens of alle persoonsgegevens al naar gelang hun werkzaamheden dit vereisen.
- 10.5 De verantwoordelijke, de beheerder of de verwerker die de beschikking krijgt over persoonsgegevens is gehouden deze gegevens niet anders te gebruiken dan voor de

uitoefening van zijn functie nodig is en is verplicht tot geheimhouding daarvan. Dit geldt niet indien enig wettelijk voorschrift bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit reglement de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

- 10.6 De verantwoordelijke zal conform art. 34a van de Wbp het College onverwijld in kennis stellen van een inbreuk op de beveiliging die ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van persoonsgegevens of daartoe kan leiden, of wel als de inbreuk waarschijnlijk ongunstige gevolgen zal hebben voor diens persoonlijke levenssfeer.

Artikel 11 Bewaartermijnen, anonimiseren en vernietigen

- 11.1 De persoonsgegevens worden verwijderd uiterlijk twee jaren nadat de werkzaamheden van de verantwoordelijke ten behoeve van de betrokkene zijn beëindigd of de betrokkene te kennen heeft gegeven dat hij niet langer als begunstiger wil worden beschouwd, tenzij het bewaren van de persoonsgegevens noodzakelijk is ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht of indien de verwerking geschiedt voor:
- het onderhouden van contacten met de betrokkenen;
 - het verzenden van informatie aan de betrokkenen;
 - het berekenen, vastleggen en innen van bijdragen en giften, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen, alsmede andere activiteiten van intern beheer;
 - het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole.
- 11.2 In geval de persoonsgegevens worden bewaard ten behoeve van de doelen als omschreven in lid 1 worden geen andere persoonsgegevens verwerkt dan:
- naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, alsmede bankrekeningnummer van de betrokkene;
 - een administratienummer dat geen andere gegevens bevat dan bedoeld onder a;
 - gegevens betreffende de aard van de studie en de periode gedurende welke een oud-leerling de opleiding heeft gevolgd;
 - gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van bijdragen en giften.
- 11.3 De gegevens op de website worden onverwijld verwijderd wanneer de betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger daarom verzoekt.
- 11.4 De betrokkene heeft recht te verzoeken om vernietiging van tot zijn persoon herleidbare gegevens. Daartoe dient deze een schriftelijk verzoek in bij de verantwoordelijke. Dit verzoek kan slechts worden geweigerd indien bewaring op grond van een wettelijk voorschrift vereist is. Persoonsgegevens worden eveneens verwijderd bij overlijden van de betrokkene.

- 11.5 Wanneer het verzoek wordt ingewilligd worden de gegevens hetzij vernietigd, hetzij zodanig geanonimiseerd, dat herleiding redelijkerwijs onmogelijk is. De verantwoordelijke deelt zijn beslissing schriftelijk aan de betrokkene mee.

Artikel 12 Verwerkersovereenkomst

- 12.1 Bij het inschakelen van een verwerker wordt een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin wordt vastgelegd dat deze verwerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen.
- 12.2 Indien gebruik wordt gemaakt van de diensten van een verwerker worden de wederzijdse verplichtingen met betrekking tot de beveiliging van persoonsgegevens schriftelijk in een overeenkomst met die verwerker vastgelegd.

Artikel 13 Klachten

- 13.1 Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van de AVG zoals uitgewerkt in dit reglement niet door de instelling worden nageleefd dient hij zich te wenden tot de verantwoordelijke.
- 13.2 Wanneer de behandeling van de klacht voor de betrokkene niet leidt tot een voor hem acceptabel resultaat, kan hij zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens, postbus 93374, 2509 AJ Den Haag.

Artikel 14 Overgangs- en slotbepalingen

- 14.1 Onverminderd eventuele wettelijke bepalingen is dit reglement van kracht gedurende de looptijd van de verwerking van de persoonsgegevens.
- 14.2 In geval van overdracht of overgang van de bestanden naar een andere verantwoordelijke dient de betrokkene van dit feit in kennis te worden gesteld, opdat tegen de overdracht of overgang van hun persoonsgegevens bezwaar kan worden gemaakt.

Artikel 15 Kennisgeving reglement

- 15.1 De stichting zal door middel van een algemene kennisgeving op haar website het bestaan van dit reglement vermelden.
- 15.2 Dit reglement ligt ter inzage voor ieder, van wie persoonsgegevens verwerkt zou kunnen worden.